

Принято на педагогическом совете
МБУДО «ДХШ» г. Кирова
от «22» мая 2014 г.
протокол № _____



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДХШ г. Кирова

М.В. Вачевских

«22» мая 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа» города Кирова

1. Общие положения

1.1. Совет родителей взаимодействует с администрацией Учреждения, Педагогическим Советом, организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся. Деятельность родительского комитета регламентируется Положением о Совете родителей.

Члены Совета родителей избираются из числа родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении путем открытого голосования на общих родительских собраниях простым большинством голосов сроком на один год.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления образовательной организации.

1.3. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.4. Совет родителей избирается на Общем собрании родителей.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.7. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей – один год.

1.8. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования (Закон «Об образовании в РФ» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.), уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.9. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

1.10. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении мероприятий в Учреждении.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей.

2.3. Организация работы с родителями обучающихся Учреждения по разъяснению из прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей:

- обращается в администрацию Учреждения с предложениями о введении дополнительных платных образовательных услуг за рамками учебного плана Учреждения;

- выступает посредником между педагогическими работниками, родителями (законными представителями), администрацией Учреждения при разрешении конфликтных ситуаций;

- заслушивает отчеты администрации Учреждения о расходовании добровольных пожертвований родителей (законных представителей) и других физических и юридических лиц на нужды Учреждения;

- защищает права и интересы обучающихся в случае отсутствия (в том числе временного родителей (законных представителей));

- участвует в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, касающихся прав и обязанностей учащихся, обращаться к администрации Учреждения с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав;

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- защищает права и законные интересы обучающихся;

- координирует деятельность родительских комитетов структурных подразделений – при их наличии;

- проводит разъяснительную и консультационную работу среди родителей обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Учреждением;
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации Учреждения в проведении Общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенных настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Учреждения;
- обсуждает локальные Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Учреждения;
- участвует в организации выездных мероприятий Учреждения;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получить информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, ее органов самоуправления.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения своих функций.

4.8. Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете структурного подразделения, о постоянных и временных комиссиях Совета родителей).

4.9. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Отсутствие бездействия отдельных членов Совета родителей или всего Совета. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. Члены Совета родителей избираются из числа родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении путем открытого голосования на общих родительских собраниях простым большинством голосов сроком на один год.

6.2. В состав Совета родителей входят представители родителей обучающихся от структурных подразделений образовательной организации. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на Общем собрании родителей в начале учебного года.

6.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.4. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем Учреждения.

6.5. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

6.6. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся в его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают руководитель образовательной организации и председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии Учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

7.4. Срок действия данного Положения неограничен.
